



DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

MINUTA

Fecha:	Lunes 12 de agosto
Hora:	10:00 am
Lugar:	Salón ejidal Álvaro Obregón

I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN		
En el marco de la actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico y Territorial del Municipio de Lerdo (POET) ; instrumento de política ambiental definido en el artículo 3, Fracción XXIII de la Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente, y cuyo objeto es regular o inducir el uso del suelo, las actividades productivas, con el fin de lograr la protección del medio ambiente, la preservación, el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales se tiene como objetivo integrar la percepción de los principales sectores de la Entidad de la problemática ambiental; insumo fundamental para la integración de la actualización del POET, describir los componentes naturales, sociales y económicos e identificar los intereses de los sectores involucrados.		
II. AGENDA		
HORA	ACTIVIDAD	PERSONA A CARGO / RESPONSABLE
10:00	Lista de asistencia	C. Consuelo Monárrez, M.C. Elena Villarreal Ornelas
10:30	Presentación de avances de POET, objetivos de Talleres de agenda ambiental y plan de trabajo del día.	Dr. Josué Estrada Arellano, Ecol. Juan Jaquez y M.C. Ivette Corrales – Personal a cargo del POET de la Universidad Juárez del Estado de Durango, Gómez Palacio
10:45	Inicio de talleres de Agenda Ambiental	Personal FCB-UJED
14:00	Cierre de actividades	
III. ACCIONES		
1	De acuerdo al orden del día toma la palabra el Lic. Ricardo Díaz Segovia, director de Ecología y Medio Ambiente, para dar mensaje de bienvenida y presentar al personal de la FCB-UJED.	
2	En consecuencia, al orden del día se cede la palabra al Dr. Josué Estrada Arellano, profesor investigador de la FCB-UJED quien comenta: -“ La intención de llevar a cabo el taller es precisamente para obtener información de ustedes, quienes son los que se encuentran dándole uso al terreno del municipio de Lerdo, este documento nos da las directrices o los métodos de uso de suelo del municipio que se realizara con la información que se nos proporcionara de parte de ustedes, por ejemplo que actividades realizan	



R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.

ADMINISTRACIÓN 2022-2025



dentro del terreno y que problemáticas se presentan dentro de el y buscar una posible solución a esta problemática, es de suma importancia que ustedes participen, pues este será un documento de carácter obligatorio, y se debe de realizar el convenio de la mano de los pobladores del municipio. Esta actualización se está realizando debido al tiempo que se tiene como requisito, que es cada 10 años. Y existe la necesidad de actualizar todas las unidades de gestión ambiental y poder generar una división de uso de tierras en el municipio. Lo que vamos a realizar es darles un panorama general del estado actual del municipio mediante una presentación de power point, y a continuación mi compañera Ivette realizará la exposición correspondiente.

3

Se procede a la exposición de diapositivas de los avances con referencia a la actualización del Plan de Ordenamiento Ecológico y Territorial del municipio de Lerdo (se adjuntan las diapositivas correspondientes en ANEXOS).

4

Se finaliza con la presentación de avances del POET y se procede a organizar a los asistentes para empezar a trabajar en las mesas de trabajo correspondientes a la agenda ambiental.

5

Se procede a realizar los talleres de agenda ambiental en las mesas de trabajo:

MESA 1 Sociocultural (histórica, organización comunitaria)

MESA 2 Aspectos ambientales

MESA 3 Aspectos económico – productivos

MESA 4 Asentamientos humanos

6

-Una vez finalizados los trabajos en las mesas de los talleres de agenda ambiental toma la palabra el Dr. Josué Arellano, quien comenta: "A continuación procederemos a realizar una mesa redonda para debatir algunas de las problemáticas más importantes que aquejan a las comunidades de las que ustedes son provenientes, por lo que les pido que de manera ordenada vayamos tomando la palabra y podamos expresar sus problemáticas"

7

Se procede a contestar una encuesta en donde se escribirán las problemáticas y posibles soluciones de las comunidades a la que pertenecen

8

A las 14:15 hrs. se procede al cierre de actividades del día lunes 12 de agosto.

ANEXOS

1 LISTA DE ASISTENCIA (se anexan copias firmadas)				
NOMBRE	CARGO	INSTITUCIÓN	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
Ma. Luisa Domínguez Chávez	Jefa de Cuartel	La carpa	8711362671	marialuisadom@hotmail.com
Maricela Soto Ortíz	Jefa de Cuartel	Villa de Guadalupe	8711126098	





R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.
ADMINISTRACIÓN 2022-2025



Valentina Rosales Gmz.	Jefa de Cuartel	Ej. Fco. Villa	8713827788	
Albino Briones C.	Secretario	Picardias	8713364293	
Margarita García Huereca	Jefa de Cuartel	Ampliación Carlos Real	8715776651	
José Manuel	Ejidatario	Avaro Obregón	8713046571	
Manuel Martínez	Comisariado	Alvaro Obregón	8712698679	
Verónica Martínez Rdz.	Avecinada	Alvaro Obregón	8711408965	
Guillermo Lozano Morales	Jefe de Cuartel	Alvaro Obregon	8714050370	
Armando Mejia Castillo	Jefa de Cuartel	Alvaro Obregon	8713824296	
José Julian Alvarado	Ejidatario	Colonia Álvaro Obregon	8714020555	
José Ignacio Alvarado	Ejidatario	Colonia Álvaro Obregón	8714735313	
Angeles Ramírez A.	Avecinada	Colonia Álvaro Obregón	8714652824	
José Carlos Sifuentes	Jefe de Cuartel	Felipe Angeles "Las Cuevitas"	8714160827	
Ma Luisa Martínez González	Jefe de Cuartel	Nazareno de abajo	8715719399	
Javier Solis Martínez	Comisariado Ejidal	Nazareno	8717883646	
Francisco Mireles Rodríguez	Comisariado	La Unión	8717567649	
Juan Antonio	Comisariado	Picardías	8711188341	Jcardenas65@hotmail.com





R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.

ADMINISTRACIÓN 2022-2025



Cárdenas Rdz.				
Juan M. Briones Cardenas	Jefe de Cuartel	Picardías	8712208520	
Oscar Adame	Avecinado	Ej. Francisco Villa	8713426067	
Silvia Morales de Santiago	Jefa de Cuartel	El huarache	8717600973	Dulceperalesm36@gmail.com
Dulce Lucero Perales Morales	Avecinada	El huarache	8711057581	Dulceperalesm36@gmail.com
Maria Julia Soto V.		Benito Juárez	8717166619	
Argelia Rosas S.	Jefe de Cuartel	Benito Juárez	8713806050	
Ricardo García Lazos	Coordinador	Presidencia Lerdo	8712309178	galazlic@hotmail.com
Fernando Uriel Hernández Hdz.	Tecnico	FCB-UJED	8711233183	
Claudia Ivette Corrales Arellano	Técnico	FCB-UJED	8713985606	a.ivette764@gmail.com
Juan Manuel Jaques Quiñones	Técnico	FCB-UJED	8713285164	Jmjq1993@gmail.com
Josué Estrada Arellano		FCB-UJED	8712708717	j.estradaarellano@gmail.com
Ricardo Díaz Segovia	Director	Medio ambiente Lerdo	8711717747	rica_elache12@hotmail.com
Ricardo García Lazos	Coordinador de proyectos	Coordinación de proyectos estratégicos	8712309178	garcia.lazos.ricardo@gmail.com





R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.

ADMINISTRACIÓN 2022-2025



Consuelo Monarrez Mtz.	Asistente de dirección	Dirección de medio ambiente de Lerdo	8713993586	cmonarrezmtz@gmail.com
Elena Villarreal Ornelas	Auxiliar administrativo	Dirección de medio ambiente de Lerdo	8711125006	evio0792@gmail.com
2	Presentación expuesta por personal de FCB-UJED (se anexan imágenes)			
3	Fotos del taller sectorial de agenda ambiental			





R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.
ADMINISTRACIÓN 2022-2025



R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.
ADMINISTRACIÓN 2022-2025
LISTA DE ASISTENCIA
12 Agosto 2022



NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO	FIRMA
Melissa Domínguez Duran	Jefe de Cuartel	La Carpa	871132671	melissaduran@telcel.mx	Melissa Domínguez
Ricardo García Larios	Coordinador	Residencia Lerdo	871132671	gabriel@telcel.mx	Ricardo
Yvettela Soto Ortiz	Jefe de Cuartel	Villa de Guadalupe	8711116098		Yvettela Soto
Valentina Rosales Gmez	Fotógrafo Cuartel	El Faro Villa	871382778		Valentina Rosales
Albino Avionces	Secretario	Pedregos Dos	8713367293		Albino
María García Herrera	Suplente de Jefe de Cuartel		871576651		María García
José Manuel López O.	Secretario	Acachochas			José Manuel
Manuel Muñoz Camis		CHARLOS RER	871304657		Manuel
Juan Manuel S. S.	Comandante	Alcaldía	8713698679		Juan Manuel
Verónica Martínez Rob	Asesora	Alvaro Obregón	8711140896		Verónica Martínez





R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.
ADMINISTRACIÓN 2022-2025



R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.
ADMINISTRACIÓN 2022-2025

LISTA DE ASISTENCIA

12/Agosto/2024



NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	TÉLEFONO	CORREO	FIRMA
Cristian H. Hernández	JEFE COMARCA	Col. Alamo	8714 050370		
Amando Mera Castro	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Col. Alamo	8714 824296		
Isabelina Alvarado	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Col. A.D.	8714 824296		
José Ignacio Alvarado	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Col. A.D.	8714 5313		
Angela Romero A.	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Col. Alvarado	8714 28-24		
Yorga Reyes Ortiz	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Col. Alvarado	8714 8714 73		
Glenn Rodríguez Pa	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Col. Alvarado	8714 8714 73		
José Carlos Sifuentes	JEFE DE CUARTEL	Col. Alvarado	8714 8714 73		
Mr. Luis Mathias Gu	JEFE DE CUARTEL	Col. Alvarado	8714 8714 73		
Tamara Solís Delacruz	COMISARIO	Col. Alvarado	8714 8714 73		





R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.

ADMINISTRACIÓN 2022-2025



R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.

LISTA DE ASISTENCIA

12/Ago/2024



NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO	FIRMA
Francisco Andres Rodriguez	Comisariado	La Unión	871118341	scardenas65@hidalgo.gob.mx	Francisco Andres Rodriguez
Juan Antonio Cardenas Padilla	Comisariado	Piedras Blancas	871118341	scardenas65@hidalgo.gob.mx	Juan Antonio Cardenas Padilla
Alfonso Hernandez	Secretario de Planeación	ES. Feo. Villa Dgo.	871312267		Alfonso Hernandez
Silvia Morales	Secretaria de Cultura	El Huachal	871160073	silvia.morales@ayuntamiento.gob.mx	Silvia Morales
Dulce Lucero	-	El Huachal	871160073	dulce.lucero@ayuntamiento.gob.mx	Dulce Lucero
María Julia Sotelo	Secretaria	Revolución	871160073		María Julia Sotelo
Alicia Rosas	Secretaria	Revolución	871160073		Alicia Rosas
Fernando Uriel Horta	Técnico	DGA-FCB-UJED	871160073		Fernando Uriel Horta
Dalia Leticia Canales	Técnico	DGA-FCB-UJED	871160073		Dalia Leticia Canales

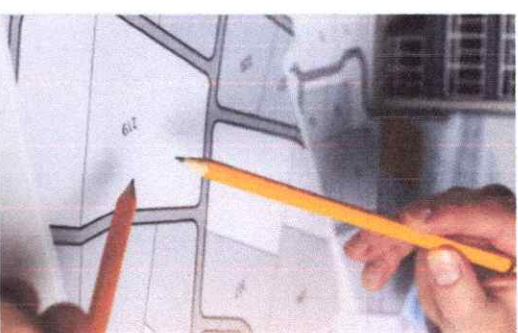
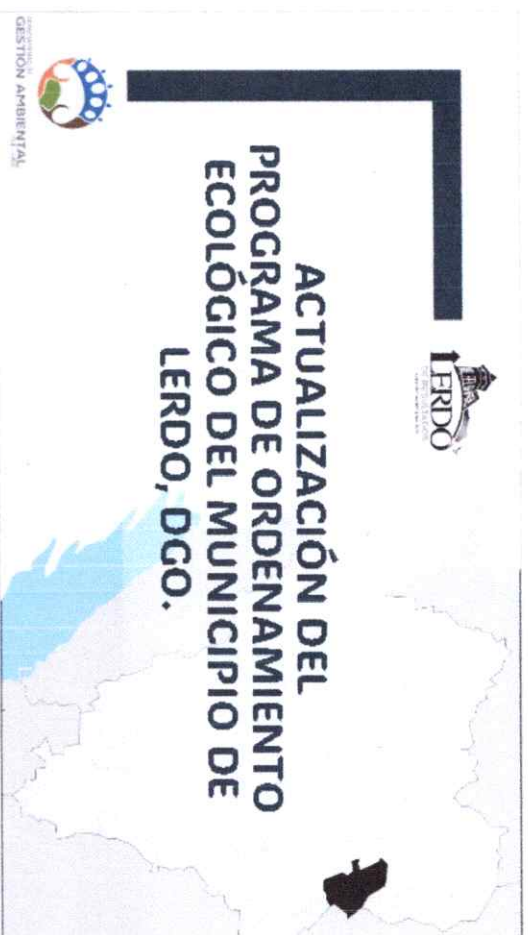




R. AYUNTAMIENTO DE LERDO, DGO.
ADMINISTRACIÓN 2022-2025



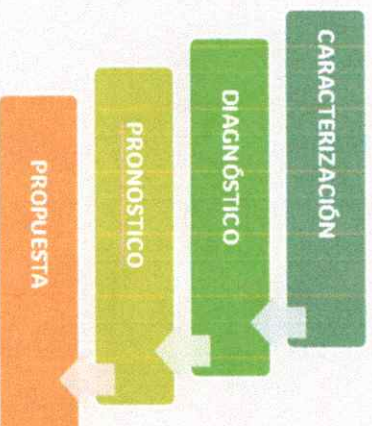
DE RESULTADOS
ADMINISTRACIÓN 2022-2025



Programa de Ordenamiento Ecológico

Constituye el modelo de ordenamiento ecológico, así como los lineamientos y estrategias ecológicas aplicables al mismo. Se basa en la elaboración de un estudio técnico que consta de 4 etapas, las cuales se apoyan con acciones de gestión y participación sectorial.

ETAPAS



1. Caracterización

El objetivo es describir el estado de los componentes natural, social y económico del área a ordenar.

Entre las principales actividades y productos se encuentran:

1. Delimitar e identificar el área a ordenar
2. Describir los componentes natural, social y económico.
3. Identificar los intereses de los sectores involucrados
4. Definir, analizar y ponderar las variables que los sectores consideran definen su aptitud (atributos ambientales) esto mediante talleres de participación pública.
5. Toda la información se obtiene de diversas fuentes documentales, así como los talleres de participación pública



2. Diagnóstico

El objetivo es identificar y analizar los conflictos ambientales entre los sectores presentes en el área a ordenar.

Entre las principales actividades y productos se encuentran:

1. Realizar el análisis de aptitud y obtener los mapas para cada uno de los sectores involucrados.
2. Analizar los conflictos ambientales y sinergias entre los sectores que intervienen en el mismo territorio y compiten por los mismos atributos.
3. Validar los mapas de aptitud y conflictos y sinergias por los sectores.
4. Identificar y delimitar las áreas para preservar, proteger y restaurar.

3. Pronóstico

El objetivo es examinar la evolución de los conflictos ambientales, para lo cual se considera el comportamiento de las variables naturales, sociales y económicas que pueden influir en el cambio del patrón de uso y ocupación del territorio.

Entre las principales actividades y productos se encuentran:

1. Analizar los procesos de deterioro de los atributos ambientales que definen la aptitud sectorial.
2. Construir escenarios que analicen la demanda de infraestructura y la presión sobre los recursos naturales asociada a la expansión de las actividades productivas y de los asentamientos humanos; las condiciones de contorno (de mercado, políticas y globales); así como el futuro deseable para el territorio.

4. Propuesta

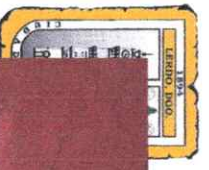
El objetivo es obtener un patrón de ocupación del territorio que maximice al consenso entre los sectores, minimice los conflictos ambientales y favorezca el desarrollo sustentable.

Entre las principales actividades y productos se encuentran:

1. Delimitar las Unidades de Gestión Ambiental (UGAs)
2. Asignar los lineamientos ecológicos a las UGAs, entendido como la meta o estado deseado en una UGA.
3. Definir las estrategias ecológicas que incluyen los objetivos específicos, las acciones, los programas, los proyectos y los responsables de su realización dirigidos al logro de los lineamientos ecológicos.
4. Integrar el Modelo que es la representación en un sistema de información geográfica, de las unidades de gestión ambiental y sus respectivos lineamientos y estrategias ecológicas.

Cambio de uso de suelo

- La Clasificación supervisada permite explorar diferentes tipos de atributos o clases por medio del análisis estadístico multivariado.
- Este proceso permitió identificar los valores de cada pixel de una o varias bandas de una imagen de satélite (raster).
- Para la clasificación, se utilizó como insumos de apoyo para identificar los tipos de cobertura presente, la información de Uso de Suelo y Vegetación – Serie VI y VII, Hidrología Superficial y Áreas Rurales y Urbanas de INEGI.



DE RESULTADOS

ADMINISTRACIÓN 2022-2023



DE RESOLUCIONES

ADMINISTRACIÓN 2022-2025









